

Sobków 18.03.2011r.

**WYKAZ ŚRODKÓW TRWAŁYCH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY  
WG. STANU NA 31.12.2010r. ( KOMPUTERY, DRUKARKI, KSEROKOPIARKI).**

Lp.	Nazwa środka trwałego	Stanowisko-miejsce pracy komput.	Rok nabycia	Od kogo przyjęto	Numer inwentarzowy	Wartość	Uwagi
1.	<b>Drukarka x 2</b>	Rada Gminy Budownictwo	II – 1999r.		UG.-4/49/491 poz.6	<b>2.450,00</b> 1.750,00 700,00	
2.	<b>Drukarka</b>	Księgowość			UG.-4/49/491 poz.11	<b>2.016,66</b>	
3	<b>Zestaw komputerowy: komputer drukarka</b>	Sekretariat	IX – 2000r.		UG.-4/49/491 poz.12	<b>5.732,21</b>  5.732,21	
4.	<b>Zestaw komputer. C17/256/40/CD/17/ HPLJ 1200</b>	f. przeciwalkoh. P.Motoczyńska	06.02.2003 F-ra Vat Nr. NH/2003/108		UG.-4/49/491 poz.14	<b>3.166,17</b>	
5.	<b>Zestaw komputer.</b>	Budownictwo	31.12.2003r.		UG.-4/49/491 poz.15	<b>3.366,31</b>	
6.	<b>Sprzęt komp. z wyposażeniem technicz. i opragra.</b>	USC	31.12.2003r.		UG.4/49/491 poz.17	<b>25.117,68</b>	
7.	<b>Kserokopiarka SF AR 5120</b>		10.12.2002r..		UG.- 8/80/803 poz.2	<b>6.708,78</b>	
8.	<b>Notebook AcerTM2451WLMi 15.4 – komputer</b>	Inst..d/Inst. inwestycji	05.10.2006 r.		UG-4/49/491 poz.21	<b>2.946,30</b>	
9.	<b>Komputer ABC CEPD8052,66 GB</b>	Kadry	11.10.2006 r.		UG-4/49/491 Poz.22	<b>2.083,76</b>	
10.	<b>Notebook Acer TM2413 WLMi /Word 2002- komputer – 2 szt.</b>	1/ Sekretarz UG	14.02.2006 r		UG-4/49/491 Poz.23	<b>6.551,40</b>	
11.	<b>Drukarka HP Color Lasr Jet 3550</b>	Insp.d/s inwestycji	14.02.2006 r		UG-4/49/491 Poz.24	<b>2.074,00</b>	
12	<b>Kserokopiarka SHARP AR 5316</b>	Referat planowania i finansów	13.09.2006 r.		UG-8/80/803 Poz.4	<b>3.539,22</b>	
13	<b>Kserokopiarka SHARP AR-5520G</b>	Referat budownictwa	26.10.2009r.		UG-8/80/803 poz. 5	<b>3.538,00</b>	
X	<b>OGÓŁEM WARTOŚĆ ŚRODKÓW TRWAŁYCH</b>					<b>69.290,49</b>	

Sporządziła: J. Jakubowska