

UCHWAŁA Nr XV/173/2012

RADY GMINY SOBKÓW

z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sobkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art.42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Sobków uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sobkowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc:

- 1) uchwała nr II/12/98 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sobkowie,
- 2) uchwała nr XVIII/187/2000 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sobkowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Jożef Pyjas



Uzasadnienie

do uchwały nr XV/173/2012 Rady Gminy Sobków z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sobkowie

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej straciła moc ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej. Przepisy nowej ustawy nakładają obowiązek dostosowania statutów do nowych uregulowań prawnych.

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej podmiotowi leczniczemu nie będącemu przedsiębiorcą statut nadaje podmiot go tworzący.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Józef Pujas

STATUT
GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W SOBKOWIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sobkowie, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.
2. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Sobków, ul. Źródłowa 3.
3. W skład Zakładu wchodzi Ośrodek Zdrowia zlokalizowany w miejscowości Osowa nr 13, który stanowi własność Gminy Sobków.

§ 2

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn.zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz. U. Nr 125, poz. 1317 z późn.zm.),
- 4) uchwały Rady Gminy Sobków z dnia 18 listopada 1998 roku w sprawie przekształcenia Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sobkowie i Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Miąsowie w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
- 5) niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy Sobków,
- 6) obowiązujących przepisów prawa dotyczących podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

§ 3

Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Sobków.

§ 4

Zakład podlega wpisowi do rejestru na zasadach określonych w ustawie i uzyskuje osobowość prawną.

Rozdział II

Cele i zadania Zakładu

§ 5

1. Celem Zakładu jest udzielenie świadczeń zdrowotnych finansowanych w szczególności ze środków publicznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej.
2. Zakład może realizować programy zdrowotne wynikające z rozeznaczonych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępności do świadczeń zdrowotnych. Uzyskiwane zyski będą w całości stanowiły dochód Zakładu przeznaczony na działalność statutową.
4. Zakres prowadzenia działalności gospodarczej może polegać na:
 - 1) świadczeniu usług rehabilitacyjnych,
 - 2) świadczenia innych usług medycznych, jak np. z zakresu medycyny pracy.
5. Na terenie Zakładu mogą prowadzić działalność inne podmioty lecznicze na podstawie zawartych stosownych umów.

§ 6

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie wymienionym w § 5 niniejszego Statutu mieszkańcom Gminy Sobków i innych miejscowości, którzy są zapisani do Zakładu.
2. Rada Gminy może nałożyć na Zakład obowiązek wykonywania dodatkowych zadań, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby zdrowotne w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania świadczeń na rzecz obronności.
3. Zadania, o których mowa w ust. 2 finansowane są z budżetu Gminy Sobków, na podstawie odrębnej umowy.
4. Zakład zobowiązany jest do udzielania pomocy każdej osobie potrzebującej natychmiastowego udzielenia świadczeń zdrowotnych, ze względu na zagrożenie życia.

Rozdział III

Organizacja wewnętrzna Zakładu

§ 7

1. W skład Zakładu wchodzi w szczególności następujące komórki organizacyjne:
 - 1) Poradnie ogólne;
 - 2) Poradnie pediatryczne;
 - 3) Poradnie ginekologiczne;
 - 4) Poradnie stomatologiczne;
 - 5) Punkty szczepień;
2. Szczegółową strukturę organizacyjną określa Regulamin organizacyjny Zakładu.
3. W wykonywaniu Zakład współpracuje z:
 - 1) Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 2) innymi zakładami opieki zdrowotnej;
 - 3) urzędami administracji rządowej;
 - 4) placówkami naukowo-badawczymi;
 - 5) związkami i samorządami zawodowymi;
 - 6) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami;
 - 7) Państwową Inspekcją Sanitarną, Państwowym Nadzorem Farmaceutycznym, Ośrodkiem Medycyny Pracy i innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział IV

Zarządzanie Zakładem

§ 8

1. Działalnością Zakładu kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik Zakładu, ponosząc odpowiedzialność za zarządzanie zakładem.
2. Kierownik Zakładu zatrudnia i zwalnia organ wykonawczy podmiotu tworzącego – Wójt Gminy, zgodnie z obowiązującymi w tym, względnie przepisami prawa.
3. Z Kierownikiem Zakładu nawiązuje się stosunek pracy na podstawie powołania.
4. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników.
5. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
6. Do kompetencji Kierownika należy wykonanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Zakładem, nie zastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla podmiotu tworzącego i Rady Społecznej.
7. W przypadku gdy Kierownik Zakładu nie jest lekarzem, tworzy się stanowisko Zastępcy Kierownika ds. lecznictwa, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Przewidziane przepisami prawa czynności związane z zatrudnieniem Zastępcy Kierownika Zakładu wykonuje organ wykonawczy podmiotu tworzącego – Wójt Gminy.

§ 9

1. Kierownik Zakładu w szczególności:

- 1) przygotowuje i przekłada Radzie Społecznej:
 - a) projekt regulaminu organizacyjnego i jego zmian;
 - b) projekt planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - c) coroczne sprawozdanie z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego Zakładu;
 - d) półroczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe, oraz przekłada Radzie Gminy takie sprawozdania;
- 2) przygotowuje plan finansowy i inwestycyjny;
- 3) sprawuje bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych;
- 4) zatrudnia, organizuje i ocenia pracę podległych pracowników, ustala wynagrodzenia dla podległego personelu Zakładu oraz dokonuje wykazu szczególnych świadczeń wykonywanych przez poszczególne osoby w Zakładzie
- 5) wykonuje inne zadania określone w ustawie i statucie.

Rozdział V

Rada Społeczna Zakładu

§ 10

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym, opiniodawczym podmiotu tworzącego i doradczym Kierownika Zakładu.
 2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje podmiot tworzący.
 3. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje podmiot tworzący.
 4. W skład Rady Społecznej wchodzi 8 osób.
 5. Przewodniczącym Rady Społecznej jest Wójt Gminy lub jego wyznaczony Przedstawiciel.
 6. Członkami Rady Społecznej są:
 - 1) przedstawiciel Wojewody Świętokrzyskiego,
 - 2) przedstawiciele wyłonieni przez podmiot tworzący w liczbie 7 osób.
 7. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

§ 11

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 3 lata.
2. Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo do wnioskowania o odwołanie członka Rady lub powołanie nowego członka.
3. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie Społecznej następuje między innymi w przypadku: zrzeczenia się członkostwa, śmierci członka, utraty prawa wybierania.

§ 12

Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy oraz podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 13

Do kompetencji i zadań Rady Społecznej należy w szczególności:

- 1) Przedstawienie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakup lub przyjęcie darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, roszczeniem lub ograniczeniem działalności;
 - c) przyznania Kierownikowi nagród;
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnej z Kierownikiem;
 - e) regulaminu organizacyjnego.
- 2) Przedstawienie Kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - c) kredytów bankowych lub dotacji;
 - d) podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności;
- 5) wykonywanie innych zadań takich jak:
 - a) analiza dostępności udzielonych przez Zakład świadczeń;
 - b) analiza prawidłowości gospodarowania mieniem;
 - c) analiza wykonywania zaleceń pokontrolnych organów kontrolujących Zakład oraz odpowiedzi na te zalecenia udzielane przez Dyrektora Zakładu;

§ 14

1. Posiedzenie Rady społecznej odbywa się w miarę potrzeb.
2. Przewodniczący Rady Społecznej zwołuje posiedzenie Rady i jej przewodniczy.
3. W posiedzeniu Rady Społecznej uczestniczy z głosem doradczym Kierownik Zakładu, Zastępca Kierownika.
4. W posiedzeniu Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów medycznych.
5. Rada Społeczna może zapraszać na posiedzenie inne osoby niż wymienione w ust. 4. Osoby te uczestniczą w posiedzeniu Rady wyłącznie z głosem doradczym.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 15

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

Rozdział VII Gospodarka finansowa Zakładu

§ 16

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, przepisach wykonawczych do ustawy, ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy, ustalony przez Kierownika Zakładu.
3. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza roczny bilans stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 17

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości, majątkiem komunalnym Gminy Sobków oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
2. Zakład może, po uzyskaniu zgody organu wykonawczy podmiotu tworzącego – Wójta Gminy:
 - 1) wydzierżawić, wynająć majątek trwały na okres do 3 lat,
 - 2) zbyć składniki majątku trwałego o wartości pojedynczego składnika do 10 000 zł wartości ewidencyjnej (początkowej).
3. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych, w pozostałych przypadkach wymaga zgody Rady Gminy.

§ 18

1. Działalność Zakładu finansowana jest ze środków pozyskiwanych na podstawie umów zawartych z dysponentami środków finansowych oraz innych przychodów.
2. Usługi profilaktyczne winny być wykonywane na podstawie zawartych umów z zakładami pracy.
3. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze najmu lub dzierżawy, pod warunkiem że nie ograniczy ona dostępności do świadczeń zdrowotnych dla mieszkańców Gminy.

§ 19

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł określonych w ustawie oraz niniejszym statucie.
2. Zakład może uzyskiwać dotacje budżetowe na zadania określone w ustawie o działalności leczniczej.
3. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
4. Zakład decyduje o podziale zysku po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej Zakładu.

Rozdział VIII

§ 20

1. Zakład zobowiązany jest do ubezpieczenia budynków od odpowiedzialności cywilnej związanej z działalnością Zakładu oraz ubezpieczenia mienia pozostającego w jego dyspozycji.
2. Zakład zobowiązany jest do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem

zaniechania udzielania świadczeń.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa w tym w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

§ 22

Zmiana statutu wymaga uchwały podmiotów tworzących.

§ 23

Wszelkie zmiany, w wyniku których nastąpiłaby likwidacja, przekształcenie lub ograniczenie poszczególnych rodzajów działalności Zakładu i udzielanych świadczeń zdrowotnych wymagają uchwały podmiotu tworzącego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Józef Fyjas

