

**Zarządzenie Nr 55.2012
Wójta Gminy Sobków
z dnia 23 maja 2012 r.**

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu odbioru odpadów zawierających azbest
z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XVI/181/2012 Rady Gminy Sobków z dnia 14 maja 2012 roku w sprawie uchwalenia „Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest dla Gminy Sobków na lata 2011 - 2032” zarządzam, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin odbioru odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Budownictwa, Ochrony Środowiska, Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem Urzędu Gminy w Sobkowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WOJTA GMINY
SOBKÓW**

mgr Krystyna Idzik

„Regulamin odbioru odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków”.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady odbioru odpadów azbestowych (załadunek, transport i utylizacja odpadów azbestowych) oraz demontaż z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków.
2. Usługi określone w ust. 1 będą wykonywane przez podmiot wyłoniony przez Gminę w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Pomoc w zakresie objętym niniejszym Regulaminem, udzielana właścicielom nieruchomości położonym na terenie Gminy Sobków będącym przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.), może być udzielona **wyłącznie** na potrzeby, które nie są związane z prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą oraz działami specjalnymi produkcji rolnej.

§ 2

1. O odbiór odpadów zawierających azbest mogą ubiegać się osoby mające tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Sobków.
W przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości.
W przypadku budynku, do którego prawo własności posiada kilka osób należy dołączyć zgodę na realizację zadania wszystkich, pozostałych współwłaścicieli.
2. O demontaż i odbiór odpadów zawierających azbest mogą ubiegać się osoby, które:
 - 1) posiadają tytuł prawny do obiektu budowlanego położonego w granicach administracyjnych Gminy Sobków,
 - 2) przedłożyły Wójtowi Gminy Sobków informacje o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8, poz. 31)
 - 3) dokonały zgłoszenia prac budowlanych w sposób prawem przewidziany do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie – w przypadku ujęcia we wniosku dofinansowania demontażu,
 - 4) złożyły prawidłowo sporządzony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami. .
3. Realizacja przedmiotowego zadania nie dotyczy właścicieli obiektów budowlanych użyteczności publicznej, wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni mieszkaniowych.
4. Środki finansowe na odbiór odpadów zawierających azbestowych od mieszkańców Gminy Sobków w zakresie objętym niniejszym Regulaminem pochodzić będą z budżetu Gminy Sobków oraz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

5. Pomoc nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji.
6. Wnioskodawca może złożyć w danym roku tylko jeden wniosek o odbiór odpadów zawierających azbest.
7. Z jednej nieruchomości będzie odbierane maksymalnie 100 m² wyrobów zawierających azbest. Pozostałą ilość azbestu właściciel nieruchomości powinien przekazać uprawnionej firmie pokrywając we własnym zakresie koszty z tego tytułu. Firma zgodnie z warunkami przetargu, odbierając dodatkową ilość azbestu, obowiązana jest stosować stawki podane w ofercie.

II. Składanie i rozpatrywanie wniosków

§ 3

1. Osoba ubiegająca się o odbiór odpadów azbestowych (demontaż, załadunek, transport i utylizacja) składa pisemny wniosek do Urzędu Gminy w Sobkowie.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego „Regulaminu...”.
3. „Regulamin” wraz z załącznikami dostępny jest:
 - 1) w Referacie Budownictwa, Ochrony Środowiska, Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem Urzędu Gminy w Sobkowie,
 - 2) na stronie internetowej www.sobkow.pl.
4. Wnioski o odbiór odpadów zawierających azbest mogą być składane na bieżąco, jednak zakwalifikowaniu do realizacji w danym roku będą podlegać wnioski złożone do:
 - 1) 31 lipca 2012 r.,
 - 2) 31 marca w kolejnych latach.
5. Złożone wnioski będą sprawdzane pod względem formalnym, opiniowane oraz przedkładane do akceptacji Wójta Gminy, przez powołaną odrębnym zarządzeniem komisję.
6. Powiadomienie wnioskodawców zakwalifikowanych do realizacji zadania w danym roku nastąpi do 31 sierpnia każdego roku. W przypadku pozyskania przez Gminę dodatkowych środków finansowych lub wycofania części wniosków przez mieszkańców, powiadomienia o zakwalifikowaniu do realizacji kolejnych wniosków będą przekazywane na bieżąco.
7. Wnioski osób, które nie zakwalifikowały się do realizacji w danym roku przechodzą do rozpatrzenia na następny rok.
8. W przypadku konieczności wymiany pokrycia dachowego na skutek klęski żywiołowej, w szczególności wichury lub pożaru, zachowanie terminu nie jest wymagane.
9. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy w Sobkowie, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.
10. W przypadku złożenia większej liczby wniosków na kwotę przekraczającą wielkość środków przewidzianych w danym roku w budżecie Gminy na ten cel, realizacja przedmiotowego zadania objętego tymi wnioskami będzie realizowana w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.
11. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.
Wniosek jest kompletny, jeżeli został właściwie wypełniony i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty pozwalające na jego rozpatrzenie.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy Sobków.

III. Warunki uzyskania dofinansowania

§ 4

1. Warunkiem wstępnym do ubiegania się o odbiór odpadów azbestowych jest umieszczenie osoby fizycznej w Gminnej Bazie Wyrobów Zawierających Azbest poprzez przedłożenie w Urzędzie Gminy w Sobkowie „Informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania”, sporządzonej zgodnie z § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8, poz. 31), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Osoby po wcześniejszym złożeniu dokumentów o których mowa w ust. 1, mogą ubiegać się o odbiór odpadów azbestowych poprzez złożenie wypełnionego wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 5

W każdym roku realizację zadań związanych z odbiorem odpadów azbestowych (demontaż, załadunek, transport i wywóz do utylizacji) będzie wykonywać specjalistyczna firma, wyłoniona przez Urząd Gminy zgodnie ze stosownymi procedurami.

§ 6

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy są uprawniony do przeprowadzania kontroli na terenie nieruchomości wnioskodawcy wszelkich danych objętych wnioskiem, a w szczególności określonej we wniosku powierzchni wyrobów zawierających azbest oraz kontroli wykonania robót związanych z usunięciem i wywozem wyrobów zawierających azbest.

§ 7

Zakończenie realizacji zadania nastąpi najpóźniej do dnia 30 listopada danego roku.

**WOJCI GMINY
SOBKÓW**

mgr Krystyna Idzik

INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST¹⁾

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instytucji, adres²⁾.....
.....
.....
2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – imię i nazwisko lub nazwa i adres:
.....
.....
.....
3. Rodzaj zabudowy³⁾.....
4. Numer działki ewidencyjnej⁴⁾.....
5. Numer obrębu ewidencyjnego⁴⁾.....
6. Nazwa, rodzaj wyrobu⁵⁾.....
7. Ilość posiadanych wyrobów⁶⁾.....
8. Stopień pilności⁷⁾.....
9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów⁸⁾:
 - a) nazwa i numer dokumentu.....
 - b) data ostatniej aktualizacji
10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:.....
11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia⁶⁾.....

data

.....
(podpis)

- ¹⁾Za wyrób zawierający azbest uważa się każdy wyrób o stężeniu równym lub wyższym 0,1% azbestu.
- ²⁾Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.
- ³⁾Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.
- ⁴⁾Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.
- ⁵⁾Przy określeniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
- Płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - Płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 - Rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - Rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
 - Izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - Wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - Przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - Szczeliwa azbestowe,
 - Taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - Wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - Papier, tektura,
 - Drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu)
 - Drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone, trwale przed emisją włókien azbestu.
 - Inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie nie wymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.
- ⁶⁾Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m², m³, m.b., km).
- ⁷⁾Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010r. Nr 162, poz. 1089).
- ⁸⁾Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej.

Wniosek

**o udzielenie pomocy w usunięciu odpadów zawierających azbest
(demontaż, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie/
pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie*)**

w ramach realizacji

**„Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest dla Gminy Sobków
na lata 2011-2032”**

w roku

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu)
3. Dowód osobisty nr.....wydany w dniu.....przez.....
4. Telefon kontaktowy.....

II. Miejsce wytworzenia odpadów zawierających azbest i opis przedsięwzięcia:

5. Lokalizacja odpadów.....
(np. budynek mieszkalny, budynek gospodarczy)
6. Miejscowość, ulica, nr domu.....
7. Nr ewidencyjny działki.....obręb.....,na której stoją budynki
8. Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć odpowiednie pole)
 właściciel zarządca najemca użytkownik
9. Szacunkowa ilość odpadów (m²).....
10. Planowany termin wykonania prac objętych wnioskiem.....

III. Wyrażam zgodę na wejście firmy wskazanej przez Zamawiającego zajmującej się demontażem, transportem i unieszkodliwieniem odpadów azbestowych na teren mojej posesji oraz na wykonanie przez tę firmę prac związanych z realizacją usługi, a także zgodę na kontrolę, przez wyznaczonych przez Gminę Sobków pracowników Urzędu Gminy Sobków, prac w ramach usług objętych wnioskiem o udzielenie pomocy w usunięciu odpadów zawierających azbest, w ramach realizacji „Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest dla Gminy Sobków na lata 2011-2032”

IV. Oświadczam, że dane zawarte w powyższym wniosku wypełniłem (am) zgodnie z prawdą oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb

związanych z udzieleniem pomocy w usuwaniu azbestu, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.)

*) niepotrzebne skreślić

data

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
2. Potwierdzenie zgłoszenia budowy niewymagającego pozwolenia na budowę do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie lub ważnego pozwolenia na budowę/rozbiórkę (w przypadku demontażu, załadunku, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest), wraz z mapką ewidencyjną działki z oznaczeniem budynku będącego przedmiotem wniosku,
3. Pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli obiektu budowlanego na wykonanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest i na przeprowadzenie kontroli prac objętych wnioskiem,
4. Upoważnienie dla wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli,
5. Oświadczenie, że budynki nie są wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, załącznik do Regulaminu,
6. „Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2010 r.), w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest t (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31), złożonej wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu,
7. „Ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 oraz 162 poz. 1089), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do regulaminu, załącznik nr 4 do Regulaminu.

Adnotacje urzędowe:/wypełnia Urząd Gminy
Sobków/.....

.....
.....
UWAGI: Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Sobkowie, pokój nr 19.

**WÓJT GMINY
SOBKÓW**

mgr Krystyna Idzik

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, iż obiekty i grunty, na których znajdują się materiały zawierające azbest nie są wykorzystywane na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.).
2. Ja niżej podpisany, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności oświadczam, że w/w dane są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(data i podpis właściciela działki)

**WÓJT GMINY
SOBKÓW**

mgr Krystyna Idzik

OCENA**Stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest**

Miejsce/ obiekt/ urządzenie budowlane /instalacja przemysłowa:

.....

Adres miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej:

.....

Rodzaj zabudowy¹⁾:Nr działki ewidencyjnej²⁾Rodzaj/nazwa wyrobu³⁾Ilość wyrobów⁴⁾Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾

<i>Grupa/nr</i>	<i>Rodzaj i stan wyrobu</i>	<i>Punkty</i>	<i>Ocena</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynki)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	
20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież, sportowców	40	
22	Stałe lub częściowe (np. Zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np. domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieużytkowe (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje)	0	
Suma punktów oceny			
Stopień pilności			

Uwaga: w każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję a najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności.

Stopień pilności I od 120 punktów

Wymagane pilne usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

Stopień pilności II 95-115 punktów

Wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

Stopień pilności III do 90 punktów

Wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....
Oceniający nazwisko i imię

.....
Właściciel / Zarządca

.....
Miejscowość, data

.....
Adres

Objaśnienia:

- 1) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, gospodarczy, przemysłowy, inny.
- 2) Należy podać nr obrębu ewidencyjnego i nr działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu
- 3) Przy określeniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować klasyfikację:
 - Płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - Płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 - Rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - Izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - Wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - Przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - Szczeliwa azbestowe,
 - Taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - Wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - Papier, tektura,
 - Inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie nie wymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.
- 4) Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m², m³, mb)
- 5) Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać „pierwsza ocena”.

**WÓJT GMINY
SOBKÓW**

mgr Krystyna Idzik

Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Ja, niżej podpisany (a)¹⁾

.....
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie pozwolenia na budowę albo osoby umocowanej do złożenia oświadczenia w imieniu osoby prawnej ubiegającej się o pozwolenie na budowę).

legitymujący (a) się

.....
(numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość i organ wydający)

urodzony(a).....W.....

(data)

(miejsce)

zamieszkały (a).....

(dokładny adres)

po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623),

oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka

.....w obrębie ewidencyjnymw jednostce ewidencyjnej
.....na cele budowlane, wynikające z tytułu:

- 1) własności,
- 2) współwłasności

.....
.....
.....

(wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonywanie robót budowlanych objętych wnioskiem o pozwolenie na budowę z dnia

- 3) użytkowania wieczystego.....,
- 4) trwałego zarządu²⁾.....,
- 5) ograniczonego prawa rzeczowego²⁾.....,
- 6) stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienie do wykonywania robót i obiektów budowlanych²⁾

.....
.....
.....

wynikające z następujących dokumentów potwierdzających powyższe prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane³⁾.....

.....
.....
.....

7)

(inne)

Oświadczam, że posiadam pełnomocnictwo z dnia do reprezentowania osoby prawnej
..... upoważniające mnie do złożenia

(nazwa i adres osoby prawnej)

oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w imieniu osoby prawnej. Pełnomocnictwo przedstawiam w załączeniu.⁴⁾

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art.233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

¹⁾ Jeżeli oświadczenie składa więcej niż jedna osoba, należy wpisać wszystkie osoby składające oświadczenie oraz inne dane.

²⁾ Należy wskazać właściciela nieruchomości.

³⁾ Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

⁴⁾ Dotyczy wyłącznie osób posiadających pełnomocnictwo do reprezentowania osób prawnych.

WOJCI GMINY
SOBKÓW

mgr Krystyna Idzik