

**ZARZĄDZENIE Nr 48.2015
WÓJTA GMINY SOBKÓW
z dnia 15 kwietnia 2015 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Sobkowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Sobkowie nadanym zarządzeniem nr 185.2014 Wójta Gminy Sobków z dnia 30 grudnia 2014r. zmianie ulega załącznik nr 2 do Regulaminu „Wykaz stanowisk pracy w Urzędzie Gminy w Sobkowie”, który po zmianach otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu Organizacyjnego nie ulega zmianie.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wyłożenie Regulaminu Organizacyjnego w Urzędzie Gminy w Sobkowie – pokój Nr 19 oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
SOBKÓW
Jan
Tadeusz Domińczak

WYKAZ STANOWISK PRACY W URZĘDZIE GMINY W SOBKOWIE

L.p.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol*	Stanowisko	Ilość etatów
1.		W	■ Wójt	1
2.		SG	■ Sekretarz Gminy	1
3.	Referat Organizacyjny, Spraw Kadrowych, Obywatelskich i Obsługi Samorządu	OSK, RG	■ Sekretarka	1
			■ stanowisko ds. kadrowych i obsługi samorządu	1
			■ pracownik świetlicy wiejskiej	5,93
			■ stanowisko ds. ewidencji ludności, działalności gospodarczej, Z-ca Kierownika USC	1
			■ stanowisko ds. archiwum zakładowego, kultury i sportu	0,5
			■ sprzątaczką	1
RAZEM				10,43
4.	Referat Zarządzania Kryzysowego, Biuletynu Informacji Publicznej, Ochrony Przeciwpożarowej, BHP i Informacji Niejawnych	ZKiP	■ Kierownik – Pełnomocnik Wójta ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Informacji Niejawnych, Oświaty i Zdrowia	1
			■ stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, obronnych, OC, ochrony przeciwpożarowej, BHP	1
			■ stanowisko ds. informatyki i archiwizacji nośników elektronicznych	1
			■ stanowisko ds. opieki zdrowotnej, społecznej, współpracy z oświatą gminną	0,5
RAZEM				3,5
5.	Referat Budownictwa, Ochrony Środowiska, Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem	BOŚiGM	■ Kierownik	1
			■ stanowisko ds. drogownictwa	1
			■ stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami	1
			■ stanowisko ds. inwestycji wodociągowo – kanalizacyjnych, gospodarki wodnej, rolnictwa i ochrony zwierząt	1
			■ stanowisko ds. gospodarki odpadami	1
			■ stanowisko ds. gospodarki komunalnej	1

			i przestrzennej	
			■ stanowisko ds. budownictwa i pozyskiwania funduszy europejskich	1
			■ pracownik gospodarczy (palacz c.o.)	3
RAZEM				10
6.	Urząd Stanu Cywilnego	USC	■ Kierownik USC	1
RAZEM				1
7.	Pełnomocnik Wójta	PW	■ Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	¼ lub umowa zlecenie
8.	Referat Planowania i Finansów	F	■ Skarbnik Gminy	1
			Zastępca Skarbnika Gminy	1
			■ stanowisko ds. płać i podatków	
			■ stanowisko ds. księgowości wydatków budżetowych	1
			- stanowisko ds. księgowości budżetowej i opłat za odpady	1
			■ stanowisko ds. podatku od środków transportowych, kasjer.	1
			■ stanowisko ds. księgowości podatkowej	1
	■ stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych	1		
	Razem		■ stanowisko ds. księgowości, sprawozdawczości i analiz finansowych	1
				8
9	Kontrola zarządcza	KZ	■ samodzielne stanowisko ds. kontroli zarządczej	1
Razem etaty w Urzędzie Gminy				35,93
w tym:				
- pracowników administracji				26,00
- pracowników obsługi,				4,00
- świetlic wiejskich				5,93

WÓJT GMINY
SOBKÓW
Tadeusz Domańczak