

Zarządzenie Nr 17.2019

Wójta Gminy Sobków

z dnia 5 lutego 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w 2019 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.), w związku z uchwałą Nr II/8/2018 Rady Gminy Sobków z dnia 28 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Sobków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Sobków do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 2

Treść ogłoszenia konkursu na realizację zadań wymienionych w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego ogłoszenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sobków,
- 2) na stronie internetowej www.sobkow.pl,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sobków.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się referentowi ds. archiwum zakładowego, kultury i sportu, opieki zdrowotnej, społecznej i współpracy z oświatą gminną.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Z up. Wójta Gminy
Zastępca Wójta
mgr Małgorzata Słotwińska

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Gminy Sobków

§ 1

Wójt Gminy Sobków ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r. świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz zaprasza do składania ofert na realizację zadania publicznego gminy w zakresie: **Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu wśród społeczności lokalnej Gminy Sobków, ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży**. Realizacja zadania będzie się odbywała poprzez:

- 1) prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) organizacja zawodów, turniejów sportowych i innych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- 3) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym: gminnym, powiatowym, regionalnym i wojewódzkim.

Kwota dotacji przeznaczona na realizację w/w zadania publicznego na 2019 r. wynosi **40 000 zł**. Termin realizacji zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2019 r.

§ 2

1. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie **w formie wsparcia zadania**, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Środki dotacji, o których mowa w § 1 można przeznaczyć na:
 - 1) zakup sprzętu i strojów sportowych,
 - 2) pokrycie kosztów transportu na: mecze, zawody, turnieje,
 - 3) zakup napojów dla zawodników uczestniczących w meczach, zawodach, rozgrywkach i turniejach sportowych oraz treningach,
 - 4) wynagrodzenia trenerów,
 - 5) opłaty związane z uczestnictwem w zawodach, turniejach i innych rozgrywkach sportowych,
 - 6) zakup leków i artykułów medycznych,
 - 7) koszty ubezpieczenia zawodników,
 - 8) koszty badań lekarskich zawodników,
 - 9) zakup środków piorących,
 - 10) koszty organizacji imprez sportowych: koszty sędziowskie, koszty obsługi medycznej, koszty ochrony/zabezpieczenia imprezy, zakupu nagród, pucharów, wynajem sanitariatów,

- 11) wynajem sali sportowej, boiska,
- 12) utrzymanie i konserwację nawierzchni boiska.

§ 3

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielanie dofinansowania będzie się odbywać przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.)

2. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

3. Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie prawo udzielania dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

§ 4

1. Forma i tryb składania ofert.

Pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenie MRPiPS z 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w zamkniętych kopertach z oznaczeniem podmiotu składającego ofertę wraz z określeniem nazwy zadania podanego w ogłoszeniu Otwartego Konkursu Ofert, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27 lutego 2019 r. do godz. 13⁰⁰.**

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) wyciąg z rejestru sądowego zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym lub inny dokument potwierdzający wpis do właściwej ewidencji dotyczące statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.
Działalność statutowa powinna odpowiadać zadaniu objętym konkursem,
- 2) statut oferenta aktualnie obowiązujący- może być kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 3) aktualne zaświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa (ZUSu, Urzędu Skarbowego wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc od terminu składania ofert) lub oświadczenie jeżeli dany podmiot nie podlega obowiązkowi, w tym zakresie,
- 4) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego ze wskazaniem nazwy banku oraz numerem rachunku bankowego służącego do rozliczenia dotacji,
- 5) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za 2018 rok,

- 6) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty, w szczególności dotyczące posiadania doświadczenia w zakresie zadań objętych przedmiotem konkursu.

Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem podpisem czytelnym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu,

Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczenia zadań reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Sobków a oferentem.

3. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie winno być zrealizowane do 30.11.2019 r., przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone w zawartej umowie.
- 2) Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.), **Zadania należy realizować w taki sposób, aby podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Sobków.**
- 3) Realizacja zadań niezgodnie ze złożoną ofertą będzie skutkować obniżeniem dotacji.

4. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs z ofert 2019” z podaniem nazwy zadania do dnia 27.02.2019 r. do godz. 13.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Sobkowie ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową-rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Gmina otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi Załącznik Nr 1 do Rozporządzenie MRPiPS z 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

§ 5

1. Termin, tryb i kryteria stosowania przy dokonywaniu wyboru ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 lutego 2019 r. o godz. 13.30 w Urzędzie Gminy w Sobkowie.
- 2) Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
- 3) Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa, sporządzając pisemny protokół.
- 4) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od terminu na złożenie ofert.

Kryteria formalne:

Do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymogi formalne:

- a) jest organizacją pozarządową, organizacją pożytku publicznego lub też inną jednostką, której celem statutowym, jest prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- b) jego cele statutowe są zgodne z zadaniem, na które został ogłoszony konkurs ofert,
- c) złożył ofertę zgodną ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia MRPiPS z 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),
- d) załączył do oferty wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w § 4 ust. 2,
- e) wszystkie części oferty będą wypełnione,
- f) oferta wpłynie w terminie określonym w ogłoszeniu.

Kryteria merytoryczne:

- a) zakres rzeczowy zadania,
- b) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- c) udział własnych środków finansowych oraz z innych źródeł finansowania ,
- d) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podanym charakterze oraz w dotychczasowej współpracy z gminą Sobków,
- e) objęcie programem jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Sobków.

2. Ocena ofert następuje przez głosowanie poszczególnych członków komisji konkursowej. Każdy członek komisji może przyznać punkt w skali od 0 do 10 . Wynik końcowy dla każdej oferty wylicza się według wzoru:

Łączna suma punktów

-----= Wynik

Ilość głosujących

3. Ostateczną decyzję o wyborze oferty bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy Sobków. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i udzielaniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

4. Dodatkowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy w Sobkowie oraz telefonicznie pod numerem 41 387 10 37.

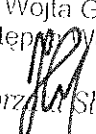
§ 6

Wyniki konkursu będą ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) .

Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana Gmina zawrze umowę, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Rozporządzenie MRPiPS z 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300)

§ 7

Dotacje przekazane na realizację zadań publicznych w 2018 roku wyniosły łącznie 25 000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy 00/100)

Z. up. Wójta Gminy
Zastępca Wójta

mgr Małgorzata Słotwińska