

## Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

### Gminy Sobków

#### § 1

#### Rodzaj i cel zadania publicznego

Wójt Gminy Sobków ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2022 r. świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz zaprasza do składania ofert na realizację zadania publicznego gminy w zakresie: **Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu wśród społeczności lokalnej Gminy Sobków, ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych: piłka nożna i tenis stołowy.**

1. Konkurs ofert ogłoszony został na realizację zadania publicznego, którego celem jest m.in.
  - 1) prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci, młodzieży i dorosłych według grup wiekowych,
  - 2) organizacja zawodów, turniejów sportowych i innych imprez sportowo-rekreacyjnych,
  - 3) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym: gminnym, powiatowym, regionalnym i wojewódzkim.
  - 4) promocja sportu w gminie, powiecie i całym kraju oraz Gminy Sobków poprzez sport.
2. Kwota dotacji przeznaczona na realizację w/w zadania publicznego na 2022 r. wynosi **60 000 zł**, z czego minimalna wysokość kwoty przeznaczonej na dyscyplinę- tenis stołowy to 10% kwoty dotacji.
3. Termin realizacji zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2022 r.

#### § 2

#### Zasady przyznawania dotacji

1. Środki na realizację zadań zostaną przekazane w formie dotacji celowej na podstawie umowy zawartej wg. określonego wzoru (zał. Nr 3 do rozporządzenia przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. Dz.U.2018.2052) oraz w razie potrzeby po dostosowaniu zakresu i kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.
2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie **w formie wsparcia zadania**, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym. Minimalny wymagany wkład własny finansowy nie może być niższy niż 10 % wysokości wnioskowanej dotacji

(im wyższy wkład własny, tym wyższa punktacja podczas oceny oferty), zaś dotacja nie może przekroczyć 80% kosztów całkowitych zadania.

3. Środki dotacji, o których mowa w § 1 można przeznaczyć na nw. kategorie kosztów:
  - 1) zakup sprzętu i strojów sportowych,
  - 2) pokrycie kosztów transportu na: mecze, zawody, turnieje,
  - 3) zakup napojów dla zawodników uczestniczących w meczach, zawodach, rozgrywkach i turniejach sportowych oraz treningach,
  - 4) wynagrodzenia trenerów,
  - 5) opłaty związane z uczestnictwem w zawodach, turniejach i innych rozgrywkach sportowych,
  - 6) zakup artykułów medycznych,
  - 7) koszty ubezpieczenia zawodników,
  - 8) koszty badań lekarskich zawodników,
  - 9) zakup artykułów promocyjnych związanych z realizacją zadania,
  - 10) koszty organizacji imprez sportowych: koszty sędziowskie, koszty obsługi medycznej, koszty ochrony/zabezpieczenia imprezy, zakupu nagród, pucharów, wynajem sanitariatów,
  - 11) wynajem sali sportowej, boiska,
  - 12) utrzymanie i konserwację nawierzchni boiska.
4. Dopuszcza się możliwość wzrostu kosztów finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów do wysokości 30% sumy tej kategorii kosztów wykazanych w ofercie realizacji zadania publicznego. W przypadku spadku kosztów finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów nie obowiązuje limit.

### § 3

#### **Termin i warunki realizacji zadania:**

- 1) Zadanie winno być zrealizowane do 30.11.2022 r., przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone w zawartej umowie.
- 2) Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057)
- 3) **Zadania należy realizować w taki sposób, aby podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Sobków.**
- 4) Realizacja zadań niezgodnie z treścią ogłoszenia konkursowego lub złożoną ofertą będzie skutkować obniżeniem dotacji lub jej zwrotem.

### § 4

#### **Tryb składania ofert.**

##### 1. Termin:

Pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do rozporządzenia przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U.2018.2052) wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w zamkniętych kopertach z oznaczeniem podmiotu składającego ofertę wraz z określeniem nazwy zadania podanego w ogłoszeniu Otwartego Konkursu Ofert, w nieprzekraczalnym

terminie do dnia 28 luty 2022 r. do godz. 13<sup>00</sup>. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Sobkowie, a nie data stempla pocztowego.

## 2. Załączniki:

- 1) wyciąg z rejestru sądowego zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym lub inny dokument potwierdzający wpis do właściwej ewidencji dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności. Działalność statutowa ma odpowiadać zadaniu objętym konkursem,
- 2) statut oferenta aktualnie obowiązujący- może być kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 3) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego ze wskazaniem nazwy banku oraz numerem rachunku bankowego służącego do rozliczenia dotacji, ewentualnie wpisać w ofercie- cz. II, wiersz 1,
- 4) oświadczenie oferenta o tym, że przyjmuje na siebie obowiązek uzyskania dokumentacji dotyczącej osób które podczas realizacji zadania publicznego będą pracować z dziećmi i młodzieżą w zakresie :
  - a) informacji uzyskanej z właściwych rejestrów karnych lub sądowych o braku przesłanek niezezwalających do pracy z nieletnimi,
  - b) wykształcenia pedagogicznego lub ukończonego kursu pedagogicznego uprawniającego do pracy z dziećmi,
- 5) inne informacje dotyczące oferenta oraz przedkładanej oferty, w szczególności dotyczące posiadania doświadczenia, niezbędnej infrastruktury (np. umowa użyczenia boiska, sali gimnastycznej itp.) w zakresie zadań objętych przedmiotem konkursu- syntetyczny opis.

Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z czytelnymi podpisami osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.

Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczenia zadań reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Sobków a oferentem.

## § 5

### **Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

#### 1. Tryb i terminy

- 1) Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez komisję konkursową powołana w tym celu przez wójta Gminy Sobków sporządzając pisemny protokół.
- 2) Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
- 3) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni roboczych licząc od terminu na złożenia ofert.
- 4) Ostateczną decyzję o wyborze oferty bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy Sobków. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i udzielaniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

2. Kryteria formalne:

- 1) Do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymogi formalne:
  - a) jest organizacją pozarządową, organizacją pożytku publicznego lub też inną jednostką, której celem statutowym, jest prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - b) jego cele statutowe są zgodne z zadaniem, na które został ogłoszony konkurs ofert,
  - c) złożył ofertę zgodną ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do rozporządzenia przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. Dz.U.2018.2052
  - d) załączył do oferty wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w § 4 ust. 2,
  - e) wszystkie części oferty będą wypełnione,
  - f) oferta wpłynie w terminie określonym w ogłoszeniu.

3. Kryteria merytoryczne:

- a) zakres rzeczowy zadania,
- b) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- c) udział własnych środków finansowych oraz z innych źródeł finansowania,
- d) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podanym charakterze oraz w dotychczasowej współpracy z Gminą Sobków,
- e) objęcie programem jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Sobków.

4. Ocena ofert w zakresie merytorycznym następuje przez głosowanie poszczególnych członków komisji konkursowej. Każdy członek komisji może przyznać punkt w skali od 0 do 10 . Wynik końcowy dla każdej oferty wylicza się według wzoru:

Łączna suma punktów

-----= Wynik

Ilość głosujących

Dodatkowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy w Sobkowie oraz telefonicznie pod numerem 41 387 10 37, wew. 17.

## § 6

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielanie dofinansowania będzie się odbywać przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021.305.)

2. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

3. Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie prawo udzielania dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.

W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty dopuszcza się wydzielenie jednej z dyscyplin, wówczas nie będą miały zastosowania zapisy z §1 ust. 2

4. W przypadku zmiany wysokości dotacji oferent jest zobowiązany do aktualizacji kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

## § 7

Wyniki konkursu będą ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana Gmina zawrze umowę, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do rozporządzenia przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U.2018.2052).

## § 8

Dotacje przekazane na realizację zadań publicznych w 2021 roku wyniosły łącznie 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Oprac. Julita Stępień

Inspektor ds. kadr, archiwum zakładowego,  
kultury i sportu,  
organizacji pozarządowych. BHP.

mgr Julita Stępień

Z up. Wójta Gminy  
Zastępca Wójta

mgr Małgorzata Słotwińska